**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. DADOS DO PRINCIPAL SOLICITANTE** | |
| **Nome:** | |
| **Lotação:** | **E-mail:** |
| **Telefone:** | **Celular:** |
|  | |
| **2 – DATA PREVISTA PARA CONCLUSÃO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO** | |
| **Data:** | |
|  | |
| **3 – OBJETO** | |
| **( )** Serviço não continuado  **( )** Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra  **( )** Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra  ( ) Material de consumo  ( ) Material permanente / equipamento (justificativa para compra e não locação) | |
| **4 – DESCRIÇÕES SUCINTA DOS MATERIAIS/SERVIÇOS E QUANTIDADES** | |
| **Justificativa para material/serviço não padronizado (se aplicável):**  **Justificativa para empresa selecionada (se aplicável):**  **Vinculação com outro DFD (se aplicável):** | |
| **5 - PRIORIDADE (COM JUSTIFICATIVA)** | |
| (ALTA, MÉDIA, BAIXA) – se alta justificar | |
| **6 – JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO** | |
|  | |
| **7 – VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO** | |
|  | |
| **8 – INDICAÇÃO DOS FISCAIS E/OU GESTORES DA CONTRATAÇÃO** | |
| **Fiscal Técnico, titular e substituto:**  **T -**  **S -**  **Gestor do Contrato, titular e substituto:**  **T -**  **S -** | |
| **9 – OBSERVAÇÕES** | |
|  | |

Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis.

Rio Claro, de de 20 .

Assinatura e Carimbo do Solicitante Assinatura e Carimbo da Chefia Imediata